

# **JAARVERSLAG 2016**



## **Vereniging Jenaplanonderwijs Noord**

**JENAPLANSCHOOL 'T VLOT  
MARS 1C  
9602KZ HOOGEZAND**

**PETER PETERSENSCHOOL  
RUMMERINKHOF 6B  
9751 SL HAREN**

## **Inhoudsopgave**

Bericht van het bestuur	3
Voorwoord directie	4
1. Wie we zijn en waarvoor we staan	5
2. Onderwijs	8
3. Personeel	13
4. Ondersteunend beleid	16
5. Financiën	18
6. Continuïteitsparagraaf	21
Bijlage 1: de Jenaplan basisprincipes	25
Bijlage 2: Opvolgingsschema bestuur	26

De jaarrekening 2016 is op aanvraag op onze beide scholen in te zien.

## Bericht van het bestuur

Het bestuur heeft het genoegen u het jaarverslag over 2016 aan te bieden. Wij hebben kennis genomen van het verslag dat door de directie is opgesteld en hebben dit goedgekeurd. De accountant heeft haar goedkeuring verleend aan de jaarrekening 2016 van de Vereniging Jenaplanonderwijs Noord.

Het bestuur constateert dat over het boekjaar 2016 sprake is van een positief resultaat. Dit is ook beter dan gebudgetteerd. De vereniging voldoet aan alle financiële eisen van de onderwijsinspectie. De financiële vooruitzichten zijn ook rooskleurig. Het bestuur concludeert dat de financiën nu al een aantal jaren stabiel zijn.

Het jaar 2016 gaat de geschiedenis in als het jaar waarin de bezetting van de directie rond gekomen is. Tom Verbeek was in 2015 al benoemd als Directeur Onderwijs. In 2016 is Tamara Baron benoemd als Directeur Personeel. Het bestuur ziet dat deze directie met veel elan en enthousiasme dit jaar heeft gewerkt aan het opstellen van de lange termijnvisie van de vereniging. Het bestuur heeft veel vertrouwen in de ingeslagen koers en verwacht dat de komende jaren het effect hiervan zichtbaar zal worden.

Het bestuur ziet dat directie en team de weg hebben ingeslagen van het continu verbeteren van de onderwijskwaliteit. Gelukkig is er in 2016 gestart met de nieuwbouw van 't Vlot en staat de verhuizing begin 2017 gepland. Hiermee is een proces van jaren tot een fantastisch einde gebracht.

In 2016 is de samenstelling van het bestuur gewijzigd. Het jongste kind van Menno Visser (bestuurslid huisvesting & ICT) heeft in september de PPS verruild voor het voortgezet onderwijs. Hiermee is Menno's lidmaatschap van de vereniging en bijbehorend bestuurslidmaatschap noodgedwongen beëindigd. Menno is wel aangebleven als adviseur van het bestuur om de eindfase van de nieuwbouw van 't Vlot in goede banen te leiden. Het bestuur is hem hier buitengewoon dankbaar voor. Er zijn in april 2016 verkiezingen geweest, waarin maar liefst drie nieuwe bestuursleden zijn verkozen: Ramses Vulperhorst, Frits Alma en Monique Drent. Monique is in november 2016 afgetreden omdat ze gaat emigreren. Ondanks dit verloop is de samenstelling van het bestuur stabiel geweest en voldeed de samenstelling aan alle vereisten van de verenigingsstatuten.

Ook dit jaar is het bestuur de medewerkers van de vereniging veel dank verschuldigd voor de inzet in 2016. Het bestuur is trots op het enthousiasme en de betrokkenheid van het team. Het bestuur is ervan overtuigd dat de ingeslagen weg in 2016 een mooie bron van inspiratie en motivatie zal zijn voor de toekomst!

Het bestuur (1 maart 2017):  
Thibaut de Groen (voorzitter)  
Marjan Gubler (secretaris)  
Luuk Feenstra (penningmeester)  
Ramses Vulperhorst (lid)  
Frits Alma (lid)

## Voorwoord directie

Het jaar 2016 is het jaar waarin de nieuwe directiestructuur z'n definitieve vorm en invulling heeft gekregen. Na een aantal jaren van directiewisselingen en interim-situaties is er met ingang van het schooljaar 2016-2017 een tweehoofdige directie aangesteld. Daarmee heeft het bestuur uitvoering gegeven aan de wens vanuit de organisatie om tot een bredere en meer duurzame samenstelling van de directie te komen.

Daarnaast kenmerkt dit jaar zich door een teambrede herijking van de onderwijsvisie van beide jenaplanscholen.

Eenzijds zijn we daarbij tijdens een aantal teambijeenkomsten vooral bij ons zelf te rade gegaan. Waarin zijn onze scholen sterk, hoe geven we vorm aan onze jenaplanidentiteit en vooral ook waar liggen de kansen voor de toekomst. De teamtweedaagse in oktober heeft een visiedocument opgeleverd, waarin op A3-formaat onze uitgangspunten zijn geformuleerd. In dit compacte schoolplan doen we kinderen en ouders een aantal concrete beloften m.b.t. het onderwijs en pedagogisch klimaat op onze scholen. Bestuur heeft deze uitgangspunten onderschreven. Dit compacte schoolplan zal in 2017 verder uitgewerkt worden tot een strategisch meerjarenplan, waarin de verschillende doelstellingen van een traject en perspectief worden voorzien.

Daarnaast hebben beide scholen actief aangehaakt bij het initiatief van de Moderne Jenaplanschool. Twaalf noordelijke scholen voeren hierbij een landelijke pilot uit waarbij scholen op grond van de Jenaplan-essenties elkaar visiteren en van kritische feedback voorzien.

De Peter Petersenschool en 't Vlot werden daarbij gevisiteerd door twee collega-jenaplanscholen. Tevens hebben telkens twee LB-leerkrachten en een directielid bezoeken gebracht aan twee jenaplanscholen. Hiermee is een inspirerend netwerk van jenaplanscholen ontstaan, waarin we de komende twee jaar zeker zullen blijven participeren.

Tenslotte is de aanvang van de nieuwbouw van 't Vlot een belangrijk hoogtepunt van 2016. Na jaren van uitstel is men in maart beginnen te bouwen en zal de school volgens verwachting in maart 2017 verhuizen naar een prachtige nieuwe school. Dat de school inmiddels al te klein lijkt, vanwege de grote toename van leerlingen op met name 't Vlot, mag de pret niet drukken. Daarvoor zal in 2017 een passende oplossing worden gezocht.

Wij danken onze collega's voor hun enorme inzet, betrokkenheid en loyaliteit in het afgelopen jaar. Tevens zijn we dank verschuldigd aan de ouders, MR en bestuur voor het vertrouwen dat ze ons gegeven hebben. Maar al met al danken we vooral alle kinderen van 't Vlot en de PPS voor het feit dat wij elke dag weer met hen op de allerleukste scholen mogen werken.

Met vriendelijke groet,

Tamara Baron en  
Tom Verbeek  
*Directie VJN.*

## 1. Wie we zijn en waarvoor we staan

In dit hoofdstuk zullen de structuur, de visie en de strategische doelen van de Vereniging op hoofdlijnen worden toegelicht. Voor meer informatie over onze vereniging en de twee scholen verwijzen wij u naar de schoolgidsen welke beschikbaar zijn via de website van beide scholen en ons schoolplan welke is in te zien op beide scholen.

### Organisatiestructuur

De Vereniging Jenaplan Onderwijs Noord is in 1996 opgericht met als hoofdvestiging 't Vlot in Hoogezand en als nevenvestiging de Peter Petersenschool in Haren. Beide scholen zijn Jenaplanscholen. Het bestuur van de Vereniging bestaat uit ouders. De leden van het bestuur worden gekozen door en uit leden van de Vereniging. Alle ouders/verzorgers van onze leerlingen worden bij inschrijving automatisch lid van de Vereniging. De leden van het bestuur hebben onderling de beleidsportefeuilles verdeeld. Het bestuur stuurt op hoofdlijnen. De dagelijkse leiding is in handen van een directeur. De Vereniging heeft een MR waarin zowel leerkrachten als ouders vertegenwoordigd zijn. Het bestuur overlegt regelmatig met de MR over verschillende onderwerpen ter instemming of ter advies. De beide scholen vormen onder verantwoordelijkheid van het bestuur één geheel.

Per 1 augustus 2010 is de wet "goed onderwijs, goed bestuur" van toepassing. Deze wet kent twee pijlers: goed onderwijs én goed bestuur. In het kort houdt de wet in dat er minimumeisen ten aanzien van het onderwijs wettelijk zijn vastgelegd en dat scholen goed moeten worden bestuurd. Schoolbesturen zijn verplicht om per 1 augustus 2011 invulling te hebben gegeven aan deze wet. Goed bestuur betekent volgens de wet dat ieder bestuur wordt geacht te functioneren volgens algemene principes van goed bestuur. Als onderdeel daarvan stelt de wet als voorwaarde dat iedere rechtspersoon die met publieke gelden scholen in stand houdt, het interne toezicht op het bestuur goed regelt (functiescheiding tussen intern toezicht en het bestuur). De organisatievorm is daarbij vrij. Verder introduceert de wet het instrument van de sectorcode van goed bestuur. Als Vereniging hebben wij altijd al een duidelijke scheiding aangebracht tussen bestuurstaken en toezichthoudende taken. De bestuurstaken liggen bij het bestuur en de toezichthoudende taken liggen bij onze algemene ledenvergadering. Verder passen wij de sectorcode van goed bestuur toe.

### Missie

De normen, waarden en identiteit van de Vereniging komen voort uit de Jenaplangedachte. Dat wil zeggen, dat alle bij de Vereniging betrokkenen zich laten leiden en inspireren door de ideeën van Peter Petersen, zoals uitgewerkt in 20 basisprincipes voor het Nederlandse Jenaplanonderwijs (zie ook bijlage A). Deze basisprincipes vormen voor de schoolteams uitgangspunt bij hun dagelijks werk en kunnen ook voor ouders richtinggevend zijn bij de opvoeding van hun kinderen.

### Visie

Onze kinderen zijn nu met hun jeugd bezig; de kwaliteit van die periode in hun leven kunnen wij door onze inspanningen mede bepalen. Dat betekent dat de Vereniging zich inzet voor een veilig leerklimaat en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs aan onze kinderen, opdat

er een pedagogische omgeving ontstaat waarin onze kinderen optimaal de gelegenheid krijgen zich te ontwikkelen tot zelfbewuste, zelfstandige en evenwichtige mensen die volwaardig lid van de maatschappij zullen zijn.

#### Onderwijsconcept

De Vereniging wil werken vanuit het Jenaplanconcept. Dit concept is ontstaan in de twintiger jaren van de vorige eeuw op de universiteitsschool in Jena en ontwikkeld door Peter Petersen. De afgelopen zestig jaar is het concept in Nederland geactualiseerd. Veel ervaringen en publicaties hebben geleid tot een eigentijdse invulling van het concept. Het Jenaplanconcept maakt dit met name mogelijk omdat het een 'ontvankelijk grondmodel' of ook wel een 'interpreteerbaar streefmodel' is. De Jenaplanschool wil met name een opvoedende school zijn. Kinderen worden opgevoed in de vier pedagogische situaties gesprek, spel, werk en viering. De zogenaamde cursussen staan in dienst van de opvoeding, het leren leven, ook wel 'wereldoriëntatie' genoemd. Daarnaast is het van wezenlijk belang dat kinderen steeds meer zelf de verantwoordelijkheid krijgen over hun leerproces. Initiatieven van kinderen worden gestimuleerd. Ook in het vaststellen van de resultaten zijn de eigen ontwikkelingsgeschiedenis en de eigen verantwoordelijkheid van kinderen erg belangrijk. Kinderen op 't Vlot en de Peter Petersenschool beheersen aan het eind van hun schoolperiode dezelfde leerstof als kinderen van andere scholen. De eindtermen voor het basisonderwijs zijn daarbij richtinggevend. Alleen de manier waarop de lesstof wordt verworven, leerstof wordt aangeboden en verwerkt, verschilt.

#### Strategisch kader

Het bestuur van de Vereniging Jenaplanonderwijs Noord heeft met het vaststellen van een zestal strategische doelen de koers van de organisatie voor de komende jaren bepaald. In het schoolplan zijn alle strategische doelen voorzien van kritische succesfactoren. De uitgewerkte strategische doelen vormen het kader waarbinnen wij ons onderwijs, ons personeelsbeleid, ons financieel beleid en ons overig beleid vorm geven. De doelen:

1. Het doel van de Vereniging is om iedere leerling binnen de kaders van Jenaplan optimaal voor te bereiden op het vervolg van het leven met respect voor alle levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden.
2. De Vereniging wil kinderen vanaf de geboorte tot aan de doorstroom richting van het voortgezet onderwijs optimaal voorbereiden op een rol en positie in de maatschappij via het vervolgonderwijs. Dit zal gebeuren door maximale prestaties na te streven op zowel het cognitieve deel (o.a. taal en rekenen) van het onderwijs als op sociaal-emotionele ontwikkeling.
3. De groepsleiding stelt de individuele ontwikkeling van de leerlingen centraal.
4. Ouders zijn intensief betrokken bij het onderwijsproces van de leerling.
5. Het team wordt in een goede werksfeer gemotiveerd om tot optimale prestaties te komen en om in gezamenlijkheid de gestelde en breed gedragen doelen te verwezenlijken.
6. Wij borgen de kwaliteit van ons onderwijs en streven de door de Vereniging geformuleerde onderwijskundige doelen na.

### Toelatingsbeleid

Op 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs van kracht gegaan. Dit betekent dat alle scholen een passende onderwijsplek moeten aanbieden aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit principe wordt aangeduid met zorgplicht.

Alle scholen hebben een Schoolondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld. In ons SOP staat beschreven welke specifieke kennis (arrangementen) wij nu al hebben voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften (bijv. slechtziende kinderen, kinderen met dyslexie) en welke kinderen met specifieke onderwijsbehoeften wij in de toekomst kunnen begeleiden.

### Communicatie en horizontale verantwoording

Naast de verticale verantwoording over het rechtmatig besteden van rijks gelden onderkent het bestuur het belang van horizontale verantwoording. Zeker binnen een Vereniging wordt hier grote waarde aan gehecht. Zoals eerder al vermeld bestaat het bestuur van de school uit ouders welke zijn gekozen door en uit leden van de Vereniging. Het bestuur vergadert iedere maand. Twee keer per jaar organiseert het Verenigingsbestuur een algemene ledenvergadering waarin zij verantwoording aflegt aan de leden. De leden van de Vereniging vormen het hoogste orgaan binnen onze organisatie. Elke maand vergadert de medezeggenschapsraad, hierbij is op uitnodiging vaak ook een bestuurslid en de directie aanwezig.

Door middel van de nieuwsbrieven, nieuwsflitsen, de Facebook-pagina's en de websites worden ouders en andere belangstellenden op de hoogte gehouden van actuele ontwikkelingen. Daarnaast worden er jaarlijks stamgroepavonden gehouden. Tijdens de stamgroepavond maken de ouders kennis met elkaar en vertelt de leerkracht het wel en wee in de groep, krijgt men informatie over het ritmisch weekplan, de doelen voor de komende schoolperiode, de groepsregels, het pedagogische klimaat in de stamgroep etc. Sinds 2015 worden er ook weer thematische ouderavonden georganiseerd voor ouders van beide scholen. In 2016 zijn een avond over leerlingzorg en een avond over de Jenaplan-essenties georganiseerd. Bij de laatste avond op de PPS, waren ook de ouders van 't Vlot uitgenodigd.

### Klachtenregeling

Voor klachten van ouders of wanneer er anderszins problemen zijn, is de leerkracht de eerste aangewezen persoon om te benaderen. De klacht of het probleem kan worden besproken door het maken van een afspraak voor een gesprek na schooltijd. Indien de klacht naar de mening van de ouders onvoldoende gehoor vindt bij de leerkracht dan kunnen de ouders zich wenden tot de directeur van de school en indien nodig daarna nog bij het bestuur van de school. Betreft de klacht het onderwijs in meer algemene zin of de schoolorganisatie als zodanig, dan kunnen de ouders zich direct richten tot de directie en/of schoolbestuur. De beide scholen beschikken m.i.v. het schooljaar 2016-2017 over een extern vertrouwenspersoon in de persoon van Hellenique Hendricx. Tevens is hiervoor een nieuw protocol Vertrouwenspersoon vastgesteld.

De Vereniging is daarnaast aangesloten bij de landelijke klachtencommissie van de Vereniging van Bijzondere Scholen (VBS) in Den Haag.

## 2. Onderwijskundig beleid

In dit hoofdstuk zullen de onderwijskundige resultaten worden gepresenteerd en toegelicht. Tevens zullen de onderwijskundige projecten worden besproken en zal stil worden gestaan bij de ontwikkeling van het leerlingenaantal.

### **Opbrengsten en opbrengstgericht werken**

Het zorgteam, bestaande uit directie en IB'ers is begonnen met het formuleren van nieuwe normen voor de tussen- en eindopbrengsten.

Deze normen moeten een uitdrukking zijn van de ambities die beide scholen hebben.

Uitgangspunt voor deze normen zijn de populatie-analyses die in 2016 gemaakt zijn. In het nieuwe meerjarenplan zal een cyclus van evaluatie en actualisatie worden opgenomen van alle vakgebieden. In 2016 was taal als eerste vakgebied aan de beurt.

Hoewel de huidige eindopbrengsten door de inspectie als voldoende zijn beoordeeld, zijn we ons bewust van de risico's van het onvoldoende kritisch blijven kijken naar het onderwijsproces en de resultaten.

Dit jaar werd twee keer met de teams gekeken naar de tussentijdse opbrengsten. Per groep, per bouw en schoolbreed. Deze analyses hebben geleid tot acties t.a.v. het onderwijs op stamgroep, bouw- of schoolniveau.

### ***Bouwteams***

In de drie bouwteams hebben de leerkrachten vervolgens verbeterplannen en –acties uitgevoerd. In de bovenbouw lag de focus daarbij op het begrijpend lezen, in de middenbouw op het aanvankelijk lezen en schrijven.

Voor het schrijfonderwijs volgens het eigen Norm-schrijft is al het oefenmateriaal opnieuw ontworpen en gedrukt.

In de bovenbouw is gekozen om de methode Nieuwsbegrip los te laten en het begrijpend lezen te koppelen aan de wereldoriëntatie. Hiervoor zijn eigen teksten en opdrachten ontwikkeld.

Voor het tussentijds toetsen wordt nog gebruikt gemaakt van de Nieuwsbegrip-vaardigheids toetsen en de CITO-toetsen.

Daarnaast heeft de bovenbouw een pilot gedraaid rond het 'levend rekenen', en Denken in Doelen.

Eind van het schooljaar 2016-2017 worden deze plannen en acties teambreed geëvalueerd.

### ***Moderne Jenaplanschool***

De Peter Petersenschool en 't Vlot neemt in 2016 actief deel aan de groep jenaplanscholen die bezig is het concept De Moderne Jenaplanscholen vorm te geven. Vier LB-leerkrachten die verantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling en versterking van onze jenaplan-identiteit zijn actief betrokken bij de ontwikkelingen op dit terrein. In het schooljaar 2016-2017 zullen de deelnemende scholen elkaar visiteren op met name de jenaplan-identiteit. Daarnaast wordt aanvullende scholing en intervisie georganiseerd. In 2016 zijn de eerste visitaties uitgevoerd en door alle deelnemende scholen als positief en constructief beoordeeld.

Op stamgroep- en bouwniveau is veelvuldig inhoudelijk overlegd gevoerd over het onderwijs in de eigen groep en op bovenbouw-, middenbouw- en onderbouwniveau. Deze overleggen zijn in tijd gefaciliteerd, waardoor elke bouw een keer per drie weken verenigingsbreed een donderdagmiddag kon benutten voor intervisie, afstemming en planvorming. Elk bouwteam heeft hiervoor bij aanvang van het schooljaar een bouwplan opgesteld. Aan het eind van het



schooljaar 2016-2017 wordt dit plan geëvalueerd en wordt een plan voor het nieuwe schooljaar opgesteld. Eind 2016 heeft een eerste tussen-evaluatie plaatsgevonden, waarbij de plannen zo nodig op kleine onderdelen zijn aangepast.

### **De leerkracht als autonome professional**

Met de komst van een nieuwe directeur onderwijs is het personeelsbeleid verder vorm gegeven in 2016. De gesprekkencyclus functioneren en beoordelen is niet alleen in een nieuw Integraal Personeelsbeleidsplan gevat, maar ook daadwerkelijk uitgevoerd. Met alle medewerkers zijn functioneringsgesprekken gepland en deels uitgevoerd. Met alle tijdelijk aangestelden zijn functionerings- beoordelingsgesprekken gepland.

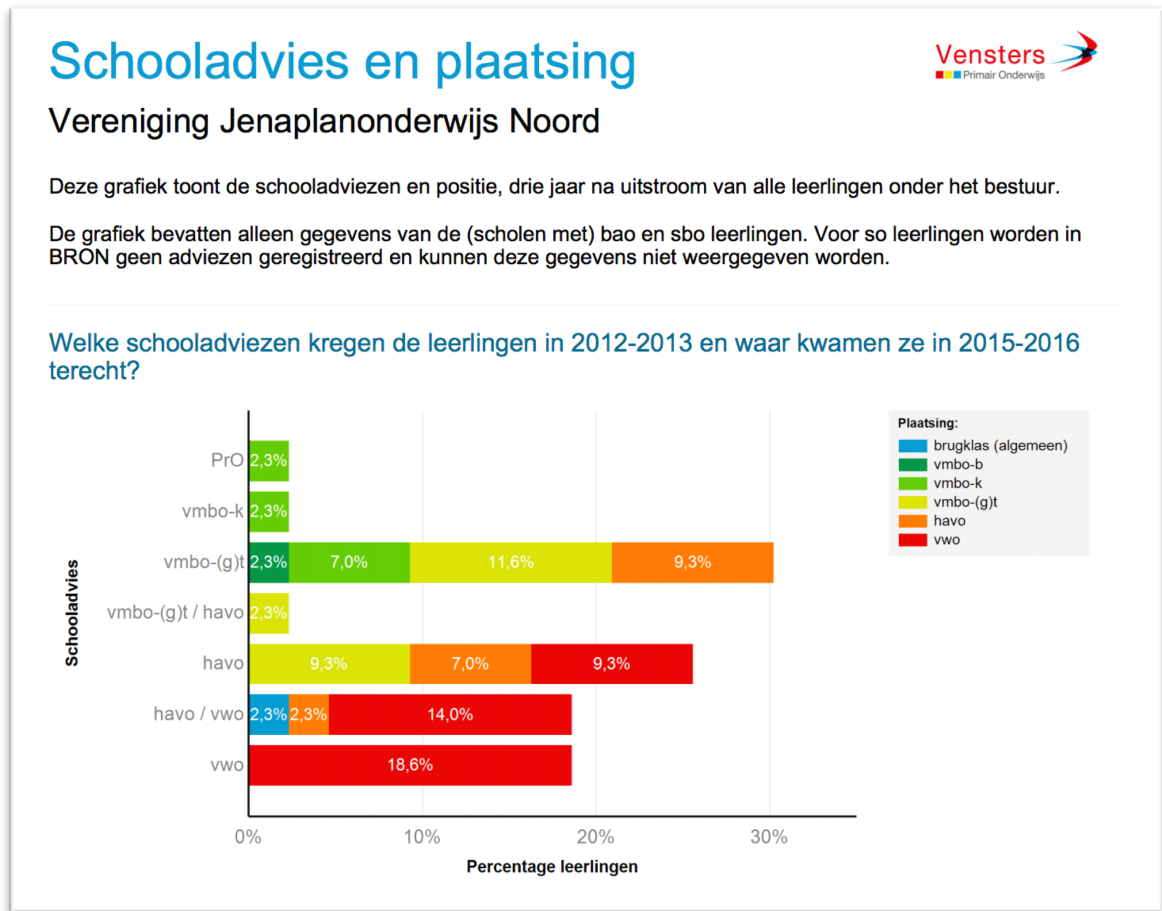
Met ingang van het schooljaar 2016-2017 is gestart met structurele klassenbezoeken (pop-, thema- en flietsbezoeken) bij alle leerkrachten door de directie. Daarnaast zal met elke leerkracht een functioneringsgesprek gevoerd worden. Nieuwe (tijdelijk) aangestelde leerkrachten zullen uiterlijk begin juni een extra klassenbezoek en beoordelingsgesprek krijgen.

Het bestuur en directie zijn zich bewust van de werkdruk die voornoemde ontwikkelingen met zich mee kan brengen. Met name de piekmomenten in een schooljaar worden als zwaar en belastend ervaren. De nieuwe cao biedt ruimte om het personeel daarin tegemoet te komen middels de duurzaamheidsuren. Dit betekent voor een fulltimer dat deze 40 uren mag opnemen om de werkdruk te verlagen. De in 2015 geïntroduceerde 'DUZI-dagen' zijn ook in schooljaar 2016-2017 gehandhaafd. Dit betekende dat leerkrachten duurzaamheidsuren in samenspraak met de directie konden inzetten voor niet les-gebonden taken (voor stamgroep of school). Deze vorm van DUZI-dagen is door de medewerkers als ondersteunend en positief ervaren.

### **Uitstroom**

De leerlingen van de Vereniging stromen door naar alle vormen van voortgezet onderwijs. Onderstaande grafieken laten de uitstroom zien over de afgelopen drie schooljaren plus het huidige schooljaar van de leerlingen van groep acht van de Peter Petersenschool en 't Vlot. Daar uitstroom alleen niet alles zegt, volgen en analyseren we de prestaties van onze oud-leerlingen in het VO.

Historische uitstroom gegevens:



Meer info: <https://www.scholenopdekaart.nl/>

### **Advies VO**

Al jaren adviseren beide scholen de ouders en kinderen van groep acht op basis van kennis van de leerling en de resultaten zoals opgenomen in het CITO-leerlingvolgsysteem. Het VO-advies wordt door alle bovenbouw-leerkrachten, IB'ers en directie opgesteld. Afgelopen schooljaar is voor het eerst een eindtoets afgenomen op de Peter Petersenschool en 't Vlot (verplicht). In onderstaande tabel is te zien welke verschillen er zitten tussen het advies van de scholen en het mogelijke advies op basis van de eindtoets (IEP).

# Vergelijking adviezen



## Jenaplansch T Vlot

Onderstaande tabellen tonen de vergelijking van het schooladvies met het advies op basis van de eindtoetscore. Het advies voor een bepaalde onderwijssoort in het vo is gebaseerd op een *bandbreedte* van eindtoetscores. In de bijlage staan de overzichten per toetssoort.

Indien het schooladvies overeenkomt met het advies op basis van de eindtoetscore, dan is het *binnen bandbreedte*, wanneer het schooladvies hoger is dan is het *boven bandbreedte* en wanneer het schooladvies lager is dan is het *onder bandbreedte*.

Getoond wordt:

- het aantal adviezen op, onder of boven de bandbreedte;
- het percentage adviezen op, onder of boven de bandbreedte.

**Hoeveel gegeven schooladviezen liggen binnen, onder of boven de bandbreedte van het advies op basis van eindtoetscore in 2015-2016?**

### Jenaplanschool 't Vlot

SCHOOL ADVIES	ADVIES OP BASIS VAN EINDTOETSSCORE				Totaal
	vmbo-(g)t	havo	havo / vwo	vwo	
vmbo-k	1				1
vmbo-(g)t	1	1	1		3
vwo				3	3
<b>Totaal</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>7</b>

### Peter Petersenschool

SCHOOL ADVIES	ADVIES OP BASIS VAN EINDTOETSSCORE						Totaal
	vmbo-b / vmbo-k	vmbo-(g)t	vmbo-(g)t / havo	havo	havo / vwo	vwo	
vmbo-b	3						3
vmbo-b / vmbo-k	2						2
vmbo-k	4	1					5
vmbo-(g)t	1	5					6
vmbo-(g)t / havo			1				1
havo			1	3	1	1	6
havo / vwo			1	4	1	1	7
vwo				3	1	3	7
<b>Totaal</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>37</b>

#### Legenda

- 00 Schooladvies ligt onder de bandbreedte van het advies op basis van de eindtoetscore
- 00 Schooladvies ligt binnen de bandbreedte van het advies op basis van de eindtoetscore
- 00 Schooladvies ligt boven de bandbreedte van het advies op basis van de eindtoetscore
- 00 Geen vergelijking mogelijk door afwezigheid van één of beide adviezen

Kolom **Geen (geldige) score** bevat leerlingen die geen (officiële) eindtoets hebben gemaakt.

## Leerlingenaantallen

In onderstaand schema en in de grafieken is de ontwikkeling van het aantal leerlingen over de afgelopen jaren weergegeven. Te zien is dat na een dip in het schooljaar 2012-2013 het aantal leerlingen weer in de lift zit. Zeer positief is dat vooral de onderinstroom groot is. Op met name 't Vlot is de instroom van nieuwe kleuters opmerkelijk te noemen. Op 31 december bestond de onderbouw al uit 30 kleuters en de verwachting is dat nog doorgroeit richting 35 kleuters einde schooljaar. Het totaal aantal leerlingen op 't Vlot bedroeg op 31 december al 107 leerlingen en ook hiervan is de verwachting dat de groei zich doorzet voorbij de 115 leerlingen richting einde schooljaar. Dit betekent dat er nog voor de verhuizing naar de nieuwe school met vier lokalen al een aanvraag voor een vijfde groep wordt ingediend.

Op de Peter Petersenschool is ook een gezonde groei zichtbaar. De school mag zich enerzijds verheugen in nieuwe kinderen vanuit de nieuwbouwwijk Het Harener Holt, anderzijds krijgen we ook veel ouders die op zoek zijn naar een alternatief voor de huidige school van hun kinderen (de zogenaamde zij-instromers).

	historisch						prognoses		
Aantal leerlingen	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
't Vlot	81	77	87	80	89	94	100	105	105
PPS	198	186	203	215	234	234	240	245	245
Totaal	279	263	290	295	323	328	340	350	350

Bron: Schooljaarplan 2016-2017

### 3. Personeelsbeleid

#### 3.1 Personele wisselingen

We zijn het schooljaar gestart met een voltallige directie, te weten Tom Verbeek en Tamara Baron. Er is een heldere taakverdeling gemaakt, waarmee bestuur en MR hebben ingestemd (zie bijlage). De taakverdeling is voor team helder en overzichtelijk. Aan het eind van het schooljaar zullen we deze verdeling evalueren en zo nodig bijstellen.

Directie wordt ondersteund door een directie-assistent. De administratieve ondersteuning van de directie is ingevuld met de aanstelling van een secretaresse, Jacqueline Boereboom. Zij heeft tevens een onderwijsbevoegdheid en een 100-uren contract. Bij urgentie kan zij een aantal ziekte-vervangingen op zich nemen.

We hebben in het huidige schooljaar afscheid genomen van een aantal medewerkers:

- \* Leerling administratie – wegens beëindiging van het contract. Deze taak wordt nu door Jacqueline Boereboom overgenomen.
- \* Gymdocent – wegens een andere baan. Hij verzorgde de gymlessen op 't Vlot.
- \* Leerkracht op PPS – wegens andere baan.

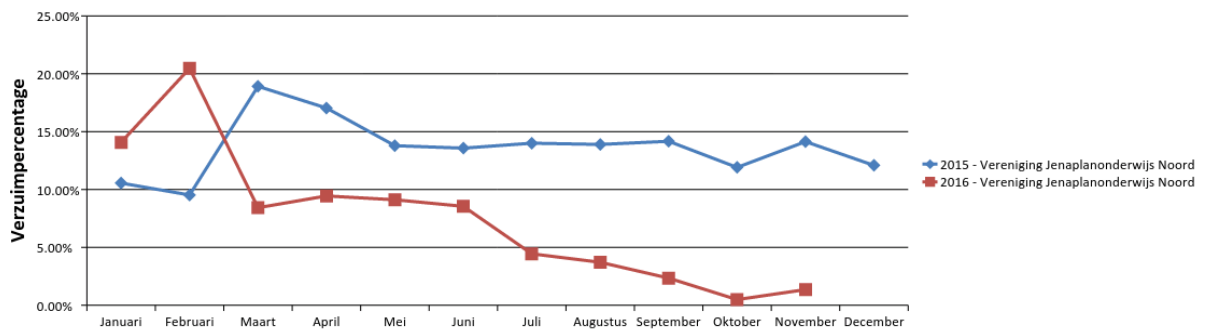
We hebben in het huidige schooljaar de volgende medewerkers aangenomen:

- \* Vanessa Halsema –Leerkracht- wegens formatieve ruimte in de onder- en middenbouw op de Peter Petersenschool
- \* Dorien v.d. Molen – Leerkracht- tijdelijke formatie-ruimte in de onderbouw
- \* Daan Nooren- Gymdocent- wegens formatieve ruimte voor de invulling van de gymlessen op 't Vlot
- \* Lianne Wemer- Onderwijsassistent- extra ondersteuning, wegens grote groei in de onderbouw groep op 't Vlot

#### 3.2 Ziekteverzuim

In het eerste helft van het schooljaar hadden we een laag ziekteverzuim. Alle langdurige zieken zijn volledig herstelt en startte het schooljaar met een voltallige personeelsbezetting. Gedurende het tweede helft van het schooljaar bouwde het aantal ziekmeldingen zich op, waarbij er momenteel één medewerker langdurig uit de running is.

De Wet Werk en Zekerheid beperkt ons enigszins in het vinden van invallers t.b.v. (ziekte)vervangingen. Met de uitvoering van deze wet zijn er maar een beperkt aantal vervangingscontracten te vergeven, zonder hierbij direct verplichtingen aan te hoeven gaan.



bron: Akorda 1 december 2016

### 3.3 Integraal Personeelsbeleid

Dit schooljaar hebben we ons Integraal Personeelsbeleid vormgegeven (zie bijlage). Voor het Integraal Personeelsbeleid geldt dat op organisatieniveau de hoofdlijnen helder geformuleerd dienen te worden om richting te geven aan de manier waarop het personeelsbeleid op schoolniveau ingevuld wordt. Deze hoofdlijnen zijn geformuleerd vanuit een duidelijk omschreven visie op Integraal Personeelsbeleid.

#### Visie

Integraal personeelsbeleid moet een bijdrage leveren aan de ontwikkeling en het welbevinden van het personeel dat in dienst is van de VJN, zodat zij competent zijn om zorg te dragen voor eigentijds en goed onderwijs. Daarbij wordt uitgegaan van de persoonlijke ontwikkeling van medewerkers, in samenhang met de ontwikkeling van VJN als geheel.

Een belangrijk onderdeel van het personeelsbeleid is de gesprekkencyclus. Vereniging Jenaplanonderwijs Noord heeft als doel zich verder te ontwikkelen tot een professionele organisatie met gekwalificeerde, goed functionerende en betrokken medewerkers. Aandacht en goede communicatie op de werkvloer is belangrijk. In het kader van de gesprekkencyclus worden jaarlijks formele gesprekken gevoerd tussen medewerker en directie. In deze gesprekken wordt de ontwikkeling van de medewerker bespreekbaar gemaakt. Er wordt met elkaar gesproken over onder andere kennis en vaardigheden en over de samenwerking tussen medewerker en leidinggevende.

Het functioneringsgesprek wordt voorafgegaan met een aangekondigd klassenbezoek door directie. In een functioneringsgesprek gaat het in de eerste plaats over je vaardigheden en/of competenties: welke zijn goed of voldoende, welke moet je verbeteren of wil je graag verbeteren? Dit wordt vormgegeven a.d.h.v een persoonlijk ontwikkelplan.

### 3.4 Ambities VJN – gericht op personeelsbeleid

- VJN heeft een duidelijke scholingslijn voor alle medewerkers
- Leerkrachten en directie is geregistreerd in het beroepsregister (*wanneer nodig*)
- Alle leerkrachten zijn gekwalificeerd met een certificaat voor het Jenaplanonderwijs
- Voor de stagiaires / studenten wordt het opleidingstraject afgestemd op de individuele ontwikkeling.

Vereniging Jenaplanonderwijs Noord investeert in de ontwikkeling van haar medewerkers. Deze investering raakt verschillende doelstellingen. Wanneer medewerkers ruimte krijgen voor hun professionele, maar ook persoonlijke ontwikkeling levert dit een grote bijdrage aan het werkplezier, maar ook aan duurzame inzetbaarheid. Door het regelmatig voeren van gesprekken en door inzicht te krijgen in kwaliteiten van medewerkers kunnen ontwikkelingen in gang gezet worden die de medewerker, maar ook de organisatie en de leerling op een hoger niveau kunnen brengen.

### 3.5 Activiteitenplanning

Korte termijn < 2 jaar	Middellange termijn 2-5 jaar	Lange termijn ➤ 5 jaar
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introductiebeleid</li> <li>- Medewerkers Tevredenheidsonderzoek</li> <li>- Personeelsplanning</li> <li>- Taakbeleid</li> <li>- Flexibele schil</li> <li>- Gesprekkencyclus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Werving &amp; Selectie</li> <li>- Opleidingsbeleid</li> <li>- PR &amp; Communicatie</li> <li>- Arbobeleid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijstellen personeelsbeleid</li> </ul>

Het personeelsbeleid blijft een dynamisch proces. Dit betekent dat er jaarlijks aandacht is voor evaluatie (doen we de dingen die we moeten doen? – doen we de dingen goed? – zijn er nog nieuwe ontwikkelingen die aandacht vragen?) Dit sluit aan bij de PDCA-cyclus (Plan, Do, Check, Act) die wordt gehanteerd.

#### 4. Ondersteunend beleid

In ons dagelijkse handelen zijn wij vooral druk met activiteiten en doelen op de gebieden onderwijs, personeel en financiën. In het hedendaagse onderwijs zijn er echter nog veel meer zaken waarmee rekening moet worden gehouden. Onder het onderdeel "ondersteunend beleid" vallen alle onderwerpen die wij naast onderwijs, personeel en financiën belangrijk achten binnen onze Vereniging.

De afgelopen jaren hebben een aantal zaken die van belang zijn voor een goede borging van de onderwijskwaliteit en de bijbehorende organisatie te weinig prioriteit of aandacht gehad. De inspectie heeft de school daar in haar rapport nadrukkelijk op gewezen. Het gaat dan om de onderstaande punten.

##### Tevredenheidsonderzoeken

Met de komst van het administratieprogramma Parnassys en de aanvullende module Integraal, zal het afnemen van tevredenheidsonderzoeken onder alle geledingen eenvoudiger en effectiever worden. Eind 2016 heeft de directie scholing gevolgd in het planmatig inzetten van deze instrumenten.

##### Veiligheid

In 2016 zijn 9 nieuwe BHV'ers opgeleid. Daarnaast hebben een drietal BHV'ers de herhalingscursus gevolgd.

##### Huisvesting PPS

Met het doorgroeien naar 10 stamgroepen is er ook ruimtedruk op andere vlakken ontstaan. Zo bleek halverwege 2016 dat de teamkamer te klein is geworden voor een team dat 10 stamgroepen bemenst. Tevens bleek het directiekantoor niet meer toereikend voor een tweehoofdige directie en directie-assistent.

Daarom is in de grote vakantie de oude teamkamer ingericht als nieuw directiekantoor. De oude kantoren zijn doorgebroken en worden verbouwd tot een nieuwe ruime teamkamer. Het IB-kantoor is verplaatst naar De Overkant en er is een extra ruimte gehuurd t.b.v. de RT. De voormalige RT-werkruimte is omgetoverd tot ICT-werkplaats.

In samenspraak met de eigenaar (gemeente) van de Overkant werd deze locatie verder aangepast t.b.v. de stamgroepen van de PPS (ramen in de deuren, opknappen hal, aanpassen hekwerk, etc.).

##### BSO

Na verkennende gesprekken met twee kinderopvangorganisaties is halverwege 2016 besloten om samen met de SKH een BSO-locatie op te zetten in De Overkant. Dit betekent dat de PPS samen met de SKH buitenschoolse opvang in de eigen school zal gaan aanbieden in 2017.

##### Huisvesting 't Vlot

Er is in 2016 een definitief besluit genomen over de nieuwbouw van 't Vlot. De bouw van een nieuw kindcentrum, waarin 't Vlot een plaats zal krijgen is in maart 2016 aangevangen. De bouw is dermate voorspoedig verlopen dat de school al in maart 2017 kan verhuizen naar de nieuwbouw.

##### Communicatie met ouders

Er is in 2016 extra aandacht besteedt aan een heldere en tijdige communicatie met de ouders van beide scholen.



Middels de nieuwbrieven (Flessenpost en De Brief) worden ouders geïnformeerd over lopende en actuele zaken. Daarnaast worden er regelmatig nieuwsflitsen verstuurd met lopende of nog actuelere zaken.

Incidenteel zijn er op 't Vlot inloopochtenden georganiseerd, waar voor ouders de gelegenheid was om met de directie over actuele zaken te spreken.

Naast de stamgroepavond zijn er twee extra ouderavonden georganiseerd.

In november heeft de eerste verenigingsbrede ouderavond plaatsgevonden. Ouders van 't Vlot en PPS hebben in Haren samen met het hele team workshops gevolgd over de Jenaplanessenties.

Verder is Facebook ingezet om foto's en activiteiten van stamgroepen te delen met de ouders.

### **ICT**

In 2016 zijn extra Chromebooks aangeschaft ter vervanging van oude werkstations. Op 't Vlot werd daardoor aan het eind van het jaar nagenoeg volledig mobiel gewerkt met de iPads en Chromebooks.

De komende periode zullen ook de werkstations van de PPS vervangen worden door mobile devices. T.b.v. een goede werking hiervan is het wifi-netwerk op de PPS verbeterd naar een snel en volledig dekkend wifi-netwerk. Tevens is de Overkant fysiek verbonden met het netwerk van de PPS.

Eind 2016 hebben alle medewerkers van de VJN een chromebook in bruikleen gekregen. Tevens is er scholing verzorgd door de ICT-coördinator. Vervolgens is afscheid genomen van systeembeheerder Winsys en is de school volledig zelfstandig overgestapt op Google G Suite. Alle leerlingen en medewerkers hebben nu een persoonlijk schoolaccount, email-box, documentenmap en kalender.

### **Milieu en duurzaamheid**

In 2014 zijn 162 zonnepanelen op het dak van de school geplaatst. Daarmee kan vrijwel geheel voorzien worden in de behoefte aan elektriciteit van de school. De panelen brengen naar verwachting ongeveer 37.000 kWh per jaar op. Dat komt overeen met het gebruik van ongeveer 10 gemiddelde huishoudens. De school is daarmee een van de eerste scholen in het Noorden die op deze schaal zonne-energie toepast.

In 2016 heeft de PPS uit handen van de wethouder onderwijs het certificaat A-label ontvangen. De PPS is daarmee de meest duurzame en energiezuinige school van Haren. Leerlingen hebben in 2016 deelgenomen aan het project Energy Challenges, dat bedoeld is om leerlingen milieubewuster te maken in hun eigen (school)omgeving. Ook in het schooljaar 2016-2017 doet de PPS hier weer aan mee.

## 5. Financiën

In dit hoofdstuk zal het financiële reilen en zeilen van de Vereniging over 2016 worden toegelicht.

### 5.1. Samenvatting exploitatie resultaat 2016

In onderstaand overzicht is een samenvatting opgenomen van de exploitatie over 2016. Het exploitatieresultaat bedraagt € 65.051 positief en daarmee € 57.635 beter dan de begroting. Dit verschil wordt veroorzaakt door een aantal elementen:

- Hogere rijksbijdrage met name door zowel groei in aantal kinderen als hogere bekostiging per leerling (€ 49.450)
- Hogere personeelslasten met name door extra ondersteuning zowel in de klas als op administratief gebied (€ 40.074).
- Lagere afschrijvingen doordat de inventaris van het Vlot in 2015 volledig is afgeschreven in verband met de geplande verhuizing en dit jaar nog wel is gebruikt. (€ 6.502)
- Lagere overige lasten (€ 30.105)

Exploitatie (€)	2016	Begroting 2016	2015
Rijksbijdrage	€ 1.590.300	€ 1.540.850	€ 1.500.943
Overige overheidsbijdragen	€ -	€ -	€ 30.652
Overige baten	€ 83.734	€ 75.500	€ 89.536
<b>Totaal baten</b>	<b>€ 1.674.034</b>	<b>€ 1.616.350</b>	<b>€ 1.621.131</b>
Personeelslasten	€ 1.308.253	€ 1.268.179	€ 1.340.073
Afschrijvingen	€ 26.806	€ 33.308	€ 51.902
Huisvestingslasten	€ 120.563	€ 123.215	€ 86.965
Overige lasten	€ 153.595	€ 183.700	€ 151.279
<b>Totaal lasten</b>	<b>€ 1.609.217</b>	<b>€ 1.608.402</b>	<b>€ 1.630.219</b>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>€ 64.817</b>	<b>€ 7.948</b>	<b>€ -9.088</b>
Financiële baten	€ 234	€ -550	€ 1.004
<b>Resultaat</b>	<b>€ 65.051</b>	<b>€ 7.398</b>	<b>€ -8.084</b>

### 5.2. Financiële vaste activa

In onderstaand overzicht worden de investeringen over 2016 weergegeven. In totaal is circa € 22.000 geïnvesteerd. Dit niveau is ongeveer gelijk aan de reguliere afschrijvingen van circa € 24.000 per jaar. Met dit investeringsniveau worden oude middelen vervangen, terwijl de afschrijvingslasten min of meer constant blijven. Dit jaar zijn met name vervangingen gedaan op ICT gebied.

### Overzicht investeringen 2016

Omschrijving	Investering
ICT	€ 17.036
Leermiddelen	€ 2.272
Meubilair	€ 0
Overige	€ 0
<b>Totaal</b>	<b>€ 22.125</b>

### 5.3. Financiële positie per balansdatum

In onderstaand overzicht is de eindbalans van de Vereniging Jenaplanonderwijs Noord gepresenteerd per 31 december 2016 en de verwachting hiervan over de jaren hierna. Gesteld kan worden dat er sprake is van een gezonde balans. Dit komt ook tot uiting in de ratio's van paragraaf 5.6. Het eigen vermogen is voldoende om eventuele tegenslagen op de kunnen vangen. Daarnaast is de vlottende activa circa € 577.000 waarin circa 440.000 euro aan positief banksaldo is opgenomen. Met dit saldo kunnen eventuele grote vervangingsinvesteringen gedaan worden, zoals gepland tijdens de herinrichting van het Vlot.

#### Balans €

	31-12-	2016	2017	2018	2019
			<i>prognose</i>	<i>prognose</i>	<i>prognose</i>
<b>Vaste activa</b>					
- Immateriële vaste activa					
- Materiële vaste activa		89.099	89.099	89.099	89.099
- Financiële vaste activa		0			
<b>Totaal vaste activa</b>		<b>89.099</b>	<b>89.099</b>	<b>89.099</b>	<b>89.099</b>
<b>Vlottende activa</b>		<b>576.684</b>	<b>533.028</b>	<b>533.028</b>	<b>533.028</b>
<b>Totaal activa</b>		<b>665.783</b>	<b>622.127</b>	<b>622.127</b>	<b>622.127</b>
<b>Totaal eigen vermogen</b>		<b>357.600</b>	<b>350.137</b>	<b>355.688</b>	<b>392.725</b>
Voorzieningen		96.112	96.112	96.112	96.112
Langlopende schulden		0	0	0	0
Kortlopende schulden		212.071	175.878	170.327	133.290
<b>Totaal passiva</b>		<b>665.783</b>	<b>622.127</b>	<b>622.127</b>	<b>622.127</b>

### 5.4. Resultaatbestemming

Het exploitatieresultaat wordt toegevoegd aan de algemene reserve. De huidige standen van de ouderraadrekeningen zijn opgenomen onder de bestemmingsreserve.

De ouderraad van het Vlot kan per balansdatum beschikken over € 4.077 en de ouderraad van de PPS over € 4.206.

## 5.5. Treasury

De financiële middelen bestaan louter uit banktegoeden voor betalen en sparen. De Vereniging voldoet aan de regeling beleggen en belenen 2016 door instellingen voor onderwijs en onderzoek.

## 5.6. Financiële kengetallen

In onderstaand overzicht zijn de voornaamste financiële kengetallen opgenomen op basis van de balanspositie per 31 december 2016. Ter vergelijking zijn tevens opgenomen de kengetallen op basis van de balanspositie per 31 december 2015.

Financiële positie	2016	2015	Norm
Kapitalisatiefactor (balanstotaal minus gebouwen en terreinen t.o.v. totale baten)	40%	38%	< 60%
Weerstandsvermogen (eigen vermogen minus materiële vaste activa t.o.v. rijksbaten)	17%	13%	5-15%
Liquiditeit (verhouding vlottende activa en liquide middelen t.o.v. kortlopende schulden)	2,7	2,1	0,5-1,5
Solvabiliteit (eigen vermogen in verhouding tot de totale passiva)	54%	48%	>20%
Rentabiliteit (verhouding resultaat uit gewone bedrijfsvoering en totale baten)	3,9%	-0.5%	0-5%

VJN voldoet aan alle ratio's. De liquiditeit is zeer goed en beter dan de veronderstelde norm bandbreedte. De rentabiliteit was positief. Dit is een goede basis voor een gezonde schoolvoering maar mag in enkele jaren ook iets negatief zijn. Met een financieel resultaat rond break-even met tegelijk een gezonde balanspositie worden de middelen juist ingezet en tegelijk de continuïteit van de vereniging gewaarborgd.

## 6. Continuïteitsparagraaf

In dit hoofdstuk zal in worden gegaan op de plannen voor de komende periode, ook de periode na 2016. Met het jaarlijks opstellen van een meerjarenbegroting wordt in beeld gebracht hoe onze exploitatie zich ontwikkelt en wat de impact is op onze vermogenspositie.

Op de Peter Petersenschool heeft het leerlingenaantal zich op 1 oktober 2016 gestabiliseerd t.o.v. een jaar eerder, ondanks een grote uitstroom van groep 8 kinderen in juli 2016. Op 't Vlot is het leerlingenaantal groter gegroeid dan verwacht.

In totaal heeft de vereniging op 31 december 2016 vijftien leerlingen meer dan een jaar eerder. En de groei neemt in 2017 verder toe, zodat bovenstaande prognose wellicht als te bescheiden beschouwd mag worden. De verwachting is dat 't Vlot op 1 oktober 2017 voor het eerst sinds vele jaren boven de gemeentelijk opheffingsnorm van 103 uit zou kunnen komen.

### 6.1 Meerjaren exploitatie begroting

#### Exploitatie €

	31-12-	2016	2017	2018	2019
			<i>prognose</i>	<i>prognose</i>	<i>prognose</i>
- Rijksbijdrage		1.590.300	1.605.110	1.673.750	1.712.530
- Overige overheidsbijdragen/-subsidies		0	10.000		
- Overige baten		83.734	73.125	69.500	69.500
<b>Totaal baten</b>		<b>1.674.034</b>	<b>1.688.235</b>	<b>1.743.250</b>	<b>1.782.030</b>
- Personeelslasten		1.308.253	1.345.609	1.388.078	1.397.429
- Afschrijvingen		26.806	35.055	32.189	32.099
- Huisvestingslasten		120.563	134.100	139.100	139.100
- Overige lasten		153.595	177.795	177.832	175.865
<b>Totaal lasten</b>		<b>1.609.217</b>	<b>1.692.559</b>	<b>1.737.199</b>	<b>1.744.493</b>
<b>Saldo baten en lasten</b>		<b>64.817</b>	<b>-4.324</b>	<b>6.051</b>	<b>37.537</b>
Saldo financiële bedrijfsvoering		234	-550	-500	-500
<b>Totaal resultaat</b>		<b>65.051</b>	<b>-4.874</b>	<b>5.551</b>	<b>37.037</b>

De komende jaren rekening gehouden met een groeiend leerlingenaantal met daarbij behorende baten- en kostenontwikkeling. Het is belangrijk dat het resultaat rond het breakeven punt wordt gerealiseerd zodat de ontvangen middelen ook daadwerkelijk ingezet worden voor de aanwezige leerlingen gedurende die betreffende periode.

## 6.2 Meerjaren verwachting balanspositie

### Balans €

	31-12-	2016	2017	2018	2019
			<i>prognose</i>	<i>prognose</i>	<i>prognose</i>
Vaste activa					
- Immateriële vaste activa					
- Materiële vaste activa		89.099	89.099	89.099	89.099
- Financiële vaste activa		0			
<b>Totaal vaste activa</b>		<b>89.099</b>	<b>89.099</b>	<b>89.099</b>	<b>89.099</b>
Vlottende activa		576.684	533.028	533.028	533.028
<b>Totaal activa</b>		<b>665.783</b>	<b>622.127</b>	<b>622.127</b>	<b>622.127</b>
Totaal eigen vermogen		357.600	350.137	355.688	392.725
Voorzieningen		96.112	96.112	96.112	96.112
Langlopende schulden		0	0	0	0
Kortlopende schulden		212.071	175.878	170.327	133.290
<b>Totaal passiva</b>		<b>665.783</b>	<b>622.127</b>	<b>622.127</b>	<b>622.127</b>

### Huisvestingsbeleid

't Vlot zal in 2017 een nieuw schoolgebouw betrekken. Dit schoolgebouw wordt nieuw gebouwd en is eigendom van de gemeente Hoogezand. De Peter Petersenschool is onlangs uitgebreid met een 9<sup>de</sup> en 10<sup>de</sup> groep en huurt deze huisvesting van de gemeente Haren.

### Balansmutaties

De prognose van de materiële vaste activa is gebaseerd op het feit dat de jaarlijkse investering gelijk is aan de afschrijvingslast per jaar waardoor de stand van de materiële vaste activa stabiel blijft. De mutatie van het Eigen Vermogen is gebaseerd op de meerjaren prognose van de exploitatie.

De mutatie van de voorzieningen betreft de ontwikkeling van de voorziening groot onderhoud en is gebaseerd op de meerjaren raming voor het onderhoud zowel buiten als binnen van beide panden van 't Vlot en de Peter Petersenschool welke is opgesteld door een extern bureau. De mutatie van de voorzieningen heeft een gelijk effect op de ontwikkeling van de vlottende activa.

## 6.3 Financieringsstructuur

Financiële positie	2016	2017	2018	2019	norm
Kapitalisatiefactor (balanstotaal minus gebouwen en terreinen t.o.v. totale baten)	40%	37%	36%	35%	<60%
Weerstandsvermogen (eigen vermogen minus materiële vaste activa t.o.v. rijksbaten)	17%	16%	16%	18%	5-20%

Liquiditeit (verhouding vlottende activa en liquide middelen t.o.v. kortlopende schulden)	2,7	3,0	3,1	4,0	0,5-1,5
Solvabiliteit (eigen vermogen in verhouding tot de totale passiva)	54%	56%	57%	63%	>30%
Rentabiliteit (verhouding resultaat uit gewone bedrijfsvoering en totale baten)	3,9%	-0,3%	0,3%	2,1%	0-5%

Hierboven zijn de wettelijke financiële kengetallen weergegeven. VJN zal naar verwachting ook gedurende de planjaren voldoen aan vrijwel alle normen. De liquiditeit is eigenlijk wat te goed, terwijl het negatieve financiële resultaat over 2017 niet voldoet aan de normen. Dit is geen probleem, omdat per saldo sprake is van een gezonde balans, hetgeen in financiële zin de continuïteit van de vereniging kan ondersteunen.

#### 6.4 Interne risicobeheersings- en controlesysteem

De VJN hanteert, door haar beperkte omvang, niet een voorgeschreven protocol aan risicobeheersings- en controlesysteem. Wel past zij in de professionele praktijk gangbare methoden met betrekking tot de Administratieve Organisatie en Interne Beheersing toe. Hierbij worden de uitgaven en declaraties door minimaal twee personen geaccordeerd en vindt betaling plaats via een externe service provider. Benoemingen moeten door het bestuur worden geaccordeerd.

De maandelijke besprekingen tussen bestuur en directie, de financiële kwartaalrapportages in de bestuursvergadering alsmede de Algemene Ledenvergadering zorgen voor een hechte samenwerking tussen ouders, het bestuur en de directie, waardoor risico's tijdig herkend worden en mitigerende maatregelen genomen kunnen worden.

#### 6.5 Beschrijving van de belangrijke risico's en onzekerheden

De belangrijkste risico's die de continuïteit van onze vereniging kunnen beïnvloeden zijn geïdentificeerd:

- Het niet kunnen dragen van lange termijn verplichtingen welke ontstaan zijn uit arbeidsrelaties
- Ongeautoriseerde betalingen door onvoldoende aandacht voor een goede administratieve organisatie en interne beheersing
- Reputatieschade van de school door ontevreden (groepen van) ouders waardoor op lange termijn minder leerlingen te verwachten zijn
- Afnemende leerlingenaantallen
- Claims van ouders als gevolg van onvoorziene voorvallen (schade, letsel)

## 6.6. Treasury beleid

In maart 2017 is het Treasurystatuut geupdate en vastgesteld door het bestuur en voldoet daarmee aan de regeling 2016.

## 6.7 Rapportage toezichhoudend orgaan

De vereniging kent een viertal belangrijke organen:

- De Directie, verantwoordelijk voor de dagelijkse operationele gang van zaken
- Het Bestuur, verantwoordelijk voor het besturen van de vereniging
- De Medezeggenschapsraad, verantwoordelijk voor het behartigen van de belangen van de diverse betrokkenen (ouders, leerkrachten)
- De Algemene Ledenvergadering. Alle ouders zijn verplicht lid van de vereniging

Het bestuur vergadert samen met de directie op maandelijkse basis. Eens per kwartaal wordt de financiële stand van zaken doorgenomen, waarbij het bestuur door de directie wordt geïnformeerd over de actuele stand van zaken. Indien nodig wordt het beleid bijgesteld. Deelnemen aan het bestuur van de VJN is een onbezoldigde functie.

Samenstelling bestuur 2016:

<b>Thibaut de Groen</b>	voorzitter
<b>Luuk Feenstra</b>	penningmeester
<b>Marjan Gubler</b>	secretaris
<b>Menno Visser</b>	huisvesting
<b>Ramses Vulperhorst</b>	onderwijs
<b>Monique Drent</b>	personeels-zaken
<b>Frits Alma</b>	PR & communicatie

De Medezeggenschapsraad heeft een adviserende functie in alle belangrijke beslissingen. Daar waar nodig wordt de MR om instemming gevraagd in geval van nieuw of geactualiseerd beleid. De MR-vergaderingen volgen altijd kort na de bestuursvergaderingen. Bij MR-vergaderingen zijn op afroep directie- en bestuursleden aanwezig.

De medezeggenschapsraad bestond in 2016 uit de volgende leden

<b>Esther Flierman</b>	<b>ouder 't Vlot</b>
<b>Marije Scheffer</b>	ouder PPS
<b>Miriam Oosterman</b>	ouder PPS
<b>Monika Buist</b>	teamlid 't Vlot
<b>Gerda van den Berg</b>	teamlid PPS
<b>Janna Lanting</b>	teamlid PPS

De Algemene Ledenvergadering is het hoogste orgaan binnen de Vereniging Jenaplanonderwijs Noord. Buiten de leden van de vereniging kent de VJN geen ander toezichhoudend orgaan.



Het bestuur legt minimaal eens per jaar verantwoording af aan de Algemene Ledenvergadering middels het jaarverslag en jaarrekening. De leden van de Vereniging Jenaplanonderwijs stellen in de ALV de jaarplannen, begrotingen en jaarverslagen vast. Ter versterking van het controlerend vermogen van de Algemene ledenvergadering wordt dit jaar een Adviesraad ingesteld, bestaande uit onderwijs- en organisatiedeskundigen, die de ALV van advies kunnen dienen bij het beoordelen van beleidsstukken en verantwoordingen.

#### 6.8 Verbonden partijen / Samenwerkingsverband

Samenwerkingsverband	PO 20.01	Groningen

## Bijlage 1: de Jenaplan basisprincipes

De basisprincipes Jenaplan geven het kader en de speelruimte aan voor de ontwikkeling van Jenaplanscholen. Hieronder staan de twintig basisprincipes benoemd:

- Elk mens is uniek; zo is er maar één. Daarom heeft ieder kind en elke volwassene een onvervangbare waarde.
- Elk mens heeft het recht een eigen identiteit te ontwikkelen. Deze wordt zoveel mogelijk gekenmerkt door: zelfstandigheid, kritisch bewustzijn, creativiteit en gerichtheid op sociale rechtvaardigheid. Daarbij mogen ras, nationaliteit, geslacht, seksuele gerichtheid, sociaal milieureligie, levensbeschouwing of handicap geen verschil uitmaken.
- Elk mens heeft voor het ontwikkelen van een eigen identiteit persoonlijke relaties nodig: met andere mensen; met de zintuiglijke waarneembare werkelijkheid van natuur en cultuur; met de niet zintuiglijk waarneembare werkelijkheid.
- Elk mens wordt steeds als totale persoon erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken
- Elk mens wordt als een cultuurdrager en - vernieuwer erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.
- Mensen moeten werken aan een samenleving die ieders unieke en onvervangbare waarde respecteert.
- Mensen moeten werken aan een samenleving die ruimte en stimulansen biedt voor ieders identiteitsontwikkeling.
- Mensen moeten werken aan een samenleving waarin rechtvaardig, vreedzaam en constructief met verschillen en veranderingen wordt omgegaan.
- Mensen moeten werken aan een samenleving die respectvol en zorgvuldig aarde en wereldruimte beheert.
- Mensen moeten werken aan een samenleving die de natuurlijke en culturele hulpbronnen in verantwoordelijkheid voor toekomstige generaties gebruikt.
- De school is een relatief autonome coöperatieve organisatie van betrokkenen. Ze wordt door de maatschappij beïnvloed en heeft er zelf ook invloed op.
- In de school hebben de volwassenen de taak de voorgaande uitspraken over mens en samenleving tot (ped)agogisch uitgangspunt voor hun handelen te maken.
- In de school wordt de leerstof zowel ontleend aan de leef- en belevingswereld van de kinderen als aan de cultuurgoederen die in de maatschappij als belangrijke middelen worden beschouwd voor de hier geschetste ontwikkeling van persoon en samenleving.
- In de school wordt het onderwijs uitgevoerd in pedagogische situaties en met pedagogische middelen.
- In de school wordt het onderwijs vorm gegeven door een ritmische afwisseling van de basisactiviteiten gesprek, spel, werk en viering.
- In de school vindt overwegend heterogene groepering van kinderen plaats, naar leeftijd en ontwikkelingsniveau, om het leren van en zorgen voor elkaar te stimuleren.
- In de school worden zelfstandig spelen en leren afgewisseld en aangevuld door gestuurd en begeleid leren. Dit laatste is expliciet gericht op niveauverhoging. In dit alles speelt het initiatief van de kinderen een belangrijke rol.
- In de school neemt wereldoriëntatie een centrale plaats in met als basis ervaren, ontdekken en onderzoeken.
- In de school vinden gedrags- en prestatiebeoordeling van een kind zoveel mogelijk plaats vanuit de eigen ontwikkelingsgeschiedenis van dat kind en in samenspraak met hem.
- In de school worden verandering en verbeteringen gezien als een nooit eindigend proces. Dit proces wordt gestuurd door een consequente wisselwerking tussen doen en denken.

**Bijlage 2: Opvolgingsschema**

Volgens

- Statuten Vereniging Jenaplanonderwijs Noord, Artikel 14, lid 5
- Protocol samenstelling en verkiezing bestuursleden van de Vereniging Jenaplanonderwijs Noord

		2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Opmerking
Joost Herman	`t Vlot	///								Nov 2005 – dec. 2012
Corinne Talsma	`t Vlot	****	****	///						2010 – okt 2014
Menno Visser	PPS	///	****	****	****	****				Mei 2012
Thibaut de Groen	PPS	///	****	****	****	///				Mei 2012 – sept 2016
Karolien Demydcuk	`t Vlot	/	///							Sept 2013 – mei 2013
Robert Leenes	PPS		///	///						Feb. 2013 – feb. 2014
Marc Jager	PPS		///	****	///					Okt. 2013 – dec. 2015
Ina Schönemann – De Haan	`t Vlot			///						Feb. 2014 – okt 2014
Luuk Feenstra	PPS			///	****	****				Mrt. 2014
Marjan Gubler	`t Vlot				///	****				Jan. 2015
Monique Drent	`t Vlot					///				April 2016 – nov. 2016
Ramses Vulperhorst	PPS					///				April 2016
Frits Alma	`t Vlot					///				April 2016
Verhouding PPS/Vlot 31-12		2/2	3/1	4/0	3/1	3/2				