



Vereniging Jenaplanonderwijs Noord

Schooljaarplan 2017-2018

Ter vaststelling

Bestuur VJN

Vastgesteld op 10 juli 2017

Handtekening voorzitter:

Medezeggenschapsraad VJN

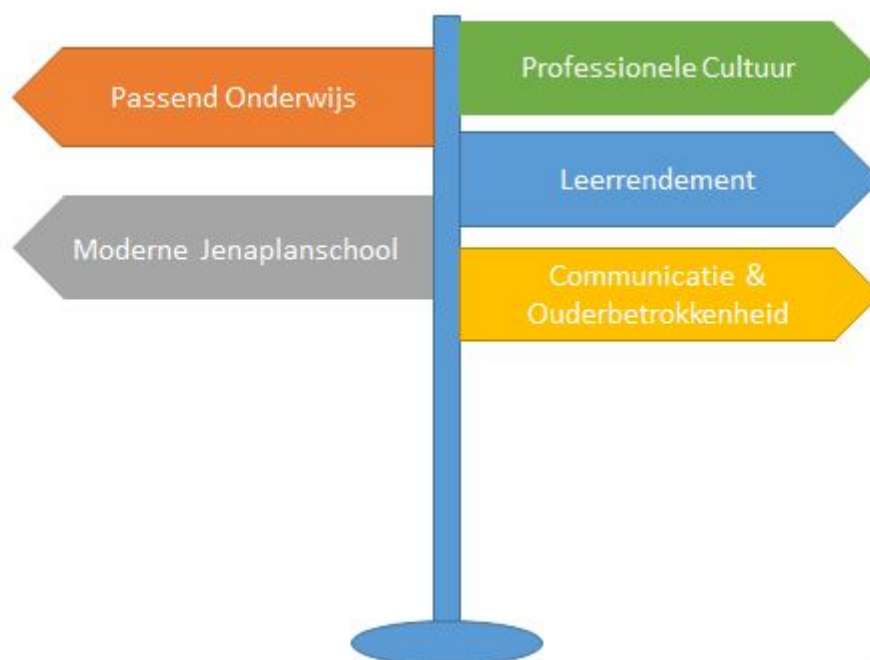
Handtekening voorzitter:

Inhoudsopgave

1. Inleiding	blz. 2
2. Vijf speerpunten	blz. 3
2.1 Professionele cultuur	blz. 3
2.2 Passend Onderwijs	blz. 4
2.3 Leerrendement	blz. 4
2.4 Moderne Jenaplanschool	blz. 5
2.5 Communicatie & Ouderbetrokkenheid	blz. 5
3. Locatie 'De Overkant'	blz. 6
4. Samenwerking kinderopvang	blz. 7
5. (Sociale) Veiligheid	blz.8

Bijlage 1: Compact schoolplan 2017-2021

Bijlage 2: Schema totaaloverzicht Schooljaarplan 2017-2018



1. Inleiding

In het schooljaarplan van Vereniging Jenaplanonderwijs Noord (VJN) kunt u lezen welke doelen wij met elkaar hebben afgesproken. De doelen zijn afgeleid van ons meerjarenbeleidsplan 'Schoolplan 2017-2021' en vormen een cyclus van vier jaar. Het meerjaren schoolplan vormt de basis waarop de schooljaar-plannen gemaakt worden.

In het komende schooljaar 2017/2018, starten we met de uitwerking van het eerste jaar. Aan het einde van het schooljaar gaan we kijken of we deze doelen ook daadwerkelijk hebben gerealiseerd, evalueren we ons schooljaarplan en zetten we de bevindingen in het schooljaarverslag. Op onze scholen vinden we *'van en met elkaar leren'* belangrijk. In het vormgeven van onze speerpunten en doelen hebben we daar ook veel tijd gestoken. We zijn dan ook trots op een gedegen, en in het team breed gedragen, schoolplan.

Samen met alle betrokkenen, kinderen, ouders en collega's gaan we hard aan het werk, vanuit de overtuiging dat het altijd beter kan.

Tom Verbeek
Tamara Baron
directie VJN

juli 2017

2. Vijf speerpunten

Onze beleidsvoornemens en ontwikkelplannen is het resultaat van de zelfreflectie op beide scholen en de visie-ontwikkeling tijdens de teamtweedaagse in oktober 2016, vastgelegd in het 'Compacte Schoolplan VJN' (zie bijlage 1). Dit heeft geresulteerd in vijf speerpunten, waar we de komende vier jaar aan werken; *Professionele cultuur, Passend Onderwijs, Leerrendement, Moderne Jenaplanschool, Communicatie & ouderbetrokkenheid*. In de volgende paragrafen zullen we per speerpunt onze doelen schematisch weergeven.

2.1 Professionele cultuur

Het integraal personeelsbeleid is in schooljaar 2016-2017 opgesteld en moet een bijdrage leveren aan de ontwikkeling en het welbevinden van medewerkers, zodat zij competent zijn om zorg te dragen voor eigentijds en goed onderwijs. Binnen het speerpunt 'professionele cultuur' gaan we uit van de persoonlijke ontwikkeling van medewerkers, in samenhang met de ontwikkeling van VJN als geheel.

We hebben een professionele cultuur met vakbekwame leerkrachten, onderwijspecialisten en directie				
Doel	Wat/Hoe	Wie	Deadline	Kosten
Vakbekwaamheid Alle leerkrachten geven doelmatig en interactief instructie	Teamscholing 'Hoe geef ik instructie in meerjarige stamgroepen'	JAS? Team	januari 2018	?
Van en met elkaar leren Leerkrachten kunnen de incidentmethode toepassen	Begeleide intervisie op bouwniveau, circa 6 bijeenkomsten verdeeld over het schooljaar	H. Snijders Bouwteams	juli 2018	?
Persoonlijke ontwikkeling Alle leerkrachten werken aan eigen geformuleerde ontwikkelpunten	Alle leerkrachten vullen de zelfevaluatielijst in. Alle leerkrachten schrijven hun eigen POP	Team Directie	feb. 2018	n.v.t.
Gesprekkencyclus Ontwikkelpunten worden helder geformuleerd en er worden afspraken gemaakt hoe sterke competenties verder schoolbreed kunnen worden ingezet	Alle medewerkers voeren een functioneringsgesprek met directie. Directieleden hebben een functioneringsgesprek én een managementgesprek met bestuur	Team Directie Bestuur	Eerste helft schooljaar	n.v.t.
Veiligheidsbeleid Sociaal veiligheidsbeleidsplan is gereed en geïmplementeerd	Concept sociaal veiligheidsbeleidsplan wordt in MT besproken Praktische onderdelen (o.a. pest-protocol) implementeren tijdens team 2 daagse	MT Team	sept. 2017 okt. 2017	
Onderwijspecialisten Voor de LB-functies zijn profielen opgesteld. Specialisten worden benoemd	Profielen beschrijven Procedure uitzetten	Directie	maart 2018 april 2018	
Taakbeleid Duzi-systematiek is vereenvoudigd	Taakuren evenredig verdelen door o.a. organiseren van interne duzi-vervanging Planning is helder en voortijdig besproken	Directie Team	sept. 2017 sept. 2017	

2.2 Passend Onderwijs

Begin schooljaar 2017-2018 is het School Ondersteuningsprofiel (SOP) geheel herzien. In het kader van Passend onderwijs is het SOP een belangrijk instrument. Met het schoolondersteuningsplan hebben we vastgelegd op welke wijze wij invulling geven aan de in de wet gestelde zorgplicht, waarmee we tegelijkertijd voor de verdere implementatie onszelf een aantal doelen stellen.

We bieden Passend Onderwijs voor elk kind				
Doel	Wat/Hoe	Wie	Deadline	Kosten
Ondersteuning IB aanstellingen worden uitgebreid RT-tijd verdubbeld	Interne formatie-uitbreiding	Bestuur	start schooljaar	zie formatie plan
Schoolondersteuningsplan (SOP) 1-zorgroute geïmplementeerd	SOP gereed SOP besproken met alle betrokkenen 1-zorgroute visualiseren In zorgstructuur naar handelen	ZT	okt. 2017	n.v.t.
Pedagogisch klimaat Op de PPS is KiVa geïmplementeerd. ‘t Vlot en PPS zijn een actieve KiVa-school	KiVa-scholing Start op team 2 daagse Vast agendapunt op locatie-vergadering	JAS Team	juli 2018	6883,-
Zorg in de groep Leerkrachten kunnen vroegtijdig zorgbehoeften signaleren. Leerkrachten kunnen adequate zorg in de groep verlenen	Teamscholing ‘vroegtijdig signaleren en interveniërend handelen’	? Team	dec. 2017	
Leerlingpopulatie Leerling populatie wordt jaarlijks geïnventariseerd. Bevindingen worden betrokken bij uitvoering SOP	Inventarisatie lln. populatie Bevindingen gebruiken bij tussenevaluatie SOP	ZT	okt. 2017	

2.3 Leerrendement

Om kwalitatief goed onderwijs te kunnen blijven bieden, volgen we kritisch onze eigen onderwijskundige resultaten. De resultaten worden door directie en IB gebruikt om doelgericht te werken aan kwaliteitsverbetering van de school en resulteert in onderstaande doelen.

De leerresultaten zijn op of boven streefniveau				
Doel	Wat/Hoe	Wie	Deadline	Kosten
Resultaten Analyse De analyse van de resultaten worden bijtijds vertaald naar doelgericht actiepunten	Op groeps- bouw- en schoolniveau worden de resultaten twee keer per jaar geanalyseerd.	Directie IB Team	gehele schooljaar	n.v.t.
Opbrengstgericht werken Resultaten zijn op of boven inspectienorm	Bijtijdse sturing op actiepunten ‘Resultaten analyse’ (ev. actieplan)	Directie IB Team	gehele schooljaar	n.v.t.
Volgsysteem De huidige toetsinstrumenten worden geëvalueerd. Waar nodig, worden nieuwe toetsen geïmplementeerd	Zie PvA	Toetswerkgroep	okt. 2017	
Vakgebieden De kwaliteit van het lees- en taalonderwijs is meetbaar verbeterd	Ontwikkelen en uitvoeren plan van aanpak lees- en taalonderwijs	LB-ers team	juni 2018	

2.4 Moderne Jenaplanschool

De Peter Petersenschool en 't Vlot neemt actief deel aan de groep jenaplanscholen die bezig is het concept de Moderne Jenaplanscholen vorm te geven. In het schooljaar 2016-2017 zijn onze scholen gevisiteerd op onze jenaplan-identiteit en heeft geresulteerd dat we voor het komende schooljaar een aanvullende scholing organiseren.

We zijn een moderne jenaplanschool, vernieuwend met een stevige basis				
Doel	Wat/hoe	Wie	Deadline	Kosten
MJPS Teams zijn MJPS-breed extra geschoold op de 6 jenaplanessenties	Freinet-scholing	LB-ers MJPS	juli 2018	?

2.5 Communicatie & ouderbetrokkenheid

Om een helder beeld te krijgen van mogelijke ontwikkelpunten hebben we in het vorige schooljaar een oudertevredenspeiling uitgevoerd. Deze bevindingen hebben er toe geleid dat we op het gebied van communicatie en ouderbetrokkenheid nog een aantal zaken willen verbeteren.

Ouders zijn goed geïnformeerd, betrokken en hebben vertrouwen in de school				
Doel	Wat/Hoe	Wie	Deadline	Kosten
Communicatie Beide scholen hebben nieuwe informatieve websites	Ontwikkelen websites Introduceren websites aan betrokkenen	directie	jan. 2018	?
Participatie Ouders geven aan voldoende tevreden te zijn over de ouderparticipatie	Peiling ouderparticipatie is afgenomen en ontwikkelpunten worden opgepakt	directie team	feb. 2018	n.v.t.
Verantwoording Portfolio's worden op 't Vlot ingevoerd	Stappenplan opzetten en uitvoeren	team Vlot	nov. 2017	n.v.t.

3. Locatie 'De Overkant' Haren

Op de Peter Petersenschool merken we langzamerhand de ontwikkeling van de nieuwe woonwijk in Haren. Regelmatig komen nieuwe gezinnen en ouders kennismaken met de PPS. Een gevolg is dat het leerlingaantal op de school in Haren inmiddels de 250 is gepasseerd. Gelukkig beschikken we met de Overkant over voldoende ruimte en faciliteiten om dit schooljaar de huidige 10 stamgroepen goed onderwijs te kunnen bieden. Door een aantal actuele ontwikkelingen, willen we dit schooljaar gebruiken om te bekijken of een mogelijke overname van de Overkant van gemeente Haren een serieuze optie is. We hebben hiervoor een stappenplan opgezet (zie hf. 4).

Aanleiding:

- Gemeente Haren ontwikkelt een nieuw Integraal Huisvestingsplan (IHP).
- Het schoolgebouw van het Zernike (naast PPS) komt leeg en zou door de gemeente als overloop voor de PPS gedacht kunnen worden.
- Verhuur van de Overkant is wellicht interessant voor derden, zoals buitenschoolse opvang en kinderopvang (BSO en KO)
- Eventueel realisatie BSO en KO in eigen beheer PPS
- Op grond van prognoses krijgt de PPS in 2018-2019 een 11e stamgroep, dat betekent het huren van een 3e lokaal in De Overkant

4. Samenwerking kinderopvang

In samenwerking met de Stichting Kinderopvang Haren (SKH) is per 1 maart een BSO-locatie ingericht in de Overkant. Kinderen van de PPS kunnen hierdoor na schooltijd binnen de eigen school opgevangen worden. Op dit moment zijn er circa 30 kinderen geplaatst op onze BSO-locatie. Gezien de beschreven ontwikkelingen rondom een mogelijke overname van de Overkant, zullen we ook in gesprek gaan met SKH.

Voor de mogelijke overname van de Overkant hebben we een stappenplan opgezet, waarbij de samenwerking met kinderopvang direct in wordt meegenomen. Hieronder een overzicht van de te zetten stappen.

Plan van Aanpak 'mogelijke overname v.d. Overkant'

actie	wie	deadline	
Opvragen overige structurele kosten	Tom	juni 2017	
Inventariseren wensen BSO en KO	Tamara	oktober 2017	
Second opinion MJOP	Tom	oktober 2017	
Benodigde expertise inventariseren	Tom/Tamara		
Uitzoeken juridische en financiële consequenties overname	Tom	oktober 2017	
Opnemen kosten in begroting 2018	Tom	oktober 2017	
Uitwerken concretere leerlingprognoses komende 10 jaar	Tom	november 2017	
Plan BSO en KO	Tamara	december 2017	
Uitwerken voorwaarden van overname	Tom/Tamara	februari 2018	
Onderhandelen eventuele 'bruidsschat'	Tom/bestuur	maart 2018	
Besluit overname bestuur	directie/bestuur	april 2018	
Opzeggen huidige contracten	directie	mei 2018	
Besluit BSO en KO	directie/bestuur		

Overname	bestuur/gemeente	augustus 2018	
----------	------------------	---------------	--

5. (Sociale) Veiligheid

In het komende schooljaar worden extra leerkrachten geschoold om het BHV-team op beide locaties te versterken. Uitgangspunt is dagelijks minimaal twee (Vlot) of drie (PPS) BHV'ers fysiek aanwezig op school. Tevens worden op beide locaties weer minimaal twee ontruimingsoefeningen per schooljaar gehouden. In aanvulling op de externe vertrouwenspersoon zullen op beide locaties intern contactpersonen aangesteld worden. Werkzaamheden en verantwoordelijkheid zijn vastgelegd in het protocol Vertrouwenspersoon.

Vanaf augustus 2015 is de wet sociale veiligheid op school in werking getreden. In deze wet is opgenomen dat scholen een inspanningsverplichting krijgen om een sociaal veilige schoolomgeving te realiseren. Dit betekent ook het één ander in de uitvoering voor op onze scholen.

Het sociaal veiligheidsbeleid wordt vormgegeven in een sociaal veiligheidsplan, waarbij we o.a. in oktober 2017 ons pestprotocol zullen actualiseren. We gaan op de PPS starten en op 't Vlot verder verdiepen in een preventief, schoolbreed programma (KiVa) gericht op het versterken van de sociale veiligheid. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel. Het motto van KiVa luidt dan ook: *'Samen maken we er een fijne school van!'*

Bijlage 1: Compact schoolplan 2017-2021

Bijlage 2: Schema totaaloverzicht Schooljaarplan 2017-2018

We hebben een professionele cultuur met vakbekwame leerkrachten, onderwijspecialisten en directie				
Doel	Wat/Hoe	Wie	Deadline	Kosten
Vakbekwaamheid Alle leerkrachten geven doelmatig en interactief instructie	Teamscholing 'Hoe geef ik instructie in meerjarige stamgroepen'	JAS? Team	januari 2018	?
Van en met elkaar leren Leerkrachten kunnen de incidentmethode toepassen	Begeleide intervisie op bouwniveau, circa 6 bijeenkomsten verdeeld over het schooljaar	H. Snijders Bouwteams	juli 2018	?
Persoonlijke ontwikkeling Alle leerkrachten werken aan eigen geformuleerde ontwikkelpunten	Alle leerkrachten vullen de zelfevaluatielijst in. Alle leerkrachten schrijven hun eigen POP	Team Directie	feb. 2018	n.v.t.
Gesprekkencyclus Ontwikkelpunten worden helder geformuleerd en er worden afspraken gemaakt hoe sterke competenties verder schoolbreed kunnen worden ingezet	Alle medewerkers voeren een functioneringsgesprek met directie. Directieleden hebben een functioneringsgesprek én een managementgesprek met bestuur	Team Directie Bestuur	Eerste helft schooljaar	n.v.t.
Veiligheidsbeleid Sociaal veiligheidsbeleidsplan is gereed en geïmplementeerd	Concept sociaal veiligheidsbeleidsplan wordt in MT besproken Praktische onderdelen (o.a. pest-protocol) implementeren tijdens team 2 dagse	MT Team	sept. 2017 okt. 2017	
Onderwijspecialisten Voor de LB-functies zijn profielen opgesteld. Specialisten worden benoemd	Profielen beschrijven Procedure uitzetten	Directie	maart 2018 april 2018	
Taakbeleid Duzi-systematiek is vereenvoudigd	Taakuren evenredig verdelen door o.a. organiseren van interne duzi-vervanging Planning is helder en voortijdig besproken	Directie Team	sept. 2017 sept. 2017	

We bieden Passend Onderwijs voor elk kind				
Doel	Wat/Hoe	Wie	Deadline	Kosten
Ondersteuning IB aanstellingen worden uitgebreid RT-tijd verdubbeld	Interne formatie-uitbreiding	Bestuur	start schooljaar	zie formatie plan
Schoolondersteuningsplan (SOP) 1-zorgroute geïmplementeerd	SOP gereed SOP besproken met alle betrokkenen 1-zorgroute visualiseren In zorgstructuur naar handelen	ZT	okt. 2017	n.v.t.
Pedagogisch klimaat Op de PPS is KiVa geïmplementeerd. 't Vlot en PPS zijn een actieve KiVa-school	KiVa-scholing Start op team 2 dagse Vast agendapunt op locatie-vergadering	JAS Team	juli 2018	6883,-
Zorg in de groep Leerkrachten kunnen vroegtijdig zorgbehoeften signaleren. Leerkrachten kunnen adequate zorg in de groep verlenen	Teamscholing 'vroegtijdig signaleren en interveniërend handelen'	? Team	dec. 2017	

Leerlingpopulatie Leerling populatie wordt jaarlijks geïnventariseerd. Bevindingen worden betrokken bij uitvoering SOP	Inventarisatie lln. populatie Bevindingen gebruiken bij tussenevaluatie SOP	ZT	okt. 2017	
--	--	----	-----------	--

De leerresultaten zijn op of boven streefniveau				
Doel	Wat/Hoe	Wie	Deadline	Kosten
Resultaten Analyse De analyse van de resultaten worden bijtijds vertaald naar doelgericht actiepunten	Op groeps- bouw- en schoolniveau worden de resultaten twee keer per jaar geanalyseerd.	Directie IB Team	gehele schooljaar	n.v.t.
Opbrengstgericht werken Resultaten zijn op of boven inspectienorm	Bijtijdse sturing op actiepunten "Resultaten analyse" (ev. actieplan)	Directie IB Team	gehele schooljaar	n.v.t.
Volgsysteem De huidige toetsinstrumenten worden geëvalueerd. Waar nodig, worden nieuwe toetsen geïmplementeerd	Zie PvA	Toetswerkgroep	okt. 2017	
Vakgebieden De kwaliteit van het lees- en taalonderwijs is meetbaar verbeterd	Ontwikkelen en uitvoeren plan van aanpak lees- en taalonderwijs	LB-ers team	juni 2018	

We zijn een moderne jenaplanschool, vernieuwend met een stevige basis				
Doel	Wat/hoe	Wie	Deadline	Kosten
MJPS Teams zijn MJPS-breed extra geschoold op de 6 jenaplanessenties	Freinet-scholing	LB-ers MJPS	juli 2018	?

Ouders zijn goed geïnformeerd, betrokken en hebben vertrouwen in de school				
Doel	Wat/Hoe	Wie	Deadline	Kosten
Communicatie Beide scholen hebben nieuwe informatieve websites	Ontwikkelen websites Introduceren websites aan betrokkenen	directie	jan. 2018	?
Participatie Ouders geven aan voldoende tevreden te zijn over de ouderparticipatie	Peiling ouderparticipatie is afgenomen en ontwikkelpunten worden opgepakt	directie team	feb. 2018	n.v.t.
Verantwoording Portfolio's worden op 't Vlot ingevoerd	Stappenplan opzetten en uitvoeren	team Vlot	nov. 2017	n.v.t.